


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«МУЗЕЙ-УСАДЬБА В. И. СУРИКОВА»**


СОГЛАСОВАНО:

Представитель работников МБУК «Музей-
усадьба В.И. Сурикова»


О. А. Ибрянова
«12» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности директора
МБУК «Музей-усадьба В.И. Сурикова»


Ю.В. Квашнина
«12» _____ 2023 г.



ПРОГРАММА

УКРЕПЛЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ РАБОТАЮЩИХ

Красноярск, 2023

Содержание

Программа укрепления здоровья работающих проводится с целью создания в организации необходимых условий, способствующих повышению приверженности работников к здоровому образу жизни с учётом отраслевой специфики, условий труда и комплексного влияния на здоровье работающих факторов рабочего процесса.

№ п\п	Перечень основных вопросов по укреплению здоровья работающих	Время, мин.
Мероприятия по модернизации учреждения. РАЗДЕЛЫ:		
1.	РАЗДЕЛ 1 «Профилактика потребления табака».	3 мин.
2.	РАЗДЕЛ 2 «Снижение потребления алкоголя с вредными последствиями».	3 мин.
3.	РАЗДЕЛ 3. «Здоровое питание и рабочее место».	3 мин.
4.	РАЗДЕЛ 4 «Повышение физической активности (ФА)».	3 мин.
5.	РАЗДЕЛ 5 «Сохранение психологического здоровья и благополучия».	3 мин.
6.	РАЗДЕЛ 6 «Здоровое предприятие – профилактика профессиональных и профессионально-обусловленных заболеваний и производственного травматизма».	3 мин.
	ИТОГО	18 мин.

ВВЕДЕНИЕ. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ.

Цель: создание в организации необходимых условий, способствующих повышению приверженности работников к здоровому образу жизни с учётом отраслевой специфики, условий труда и комплексного влияния на здоровье работающих факторов рабочего процесса.

Задачи:

1. Укрепление здоровья и безопасность во время работы;
2. Укрепление здоровья, безопасности и благополучия в психосоциальной производственной среде, включая организацию труда и культуру рабочего места;
3. Поддержание и содействие развитию и поддержанию личного потенциала здоровья работника на рабочем месте;
4. Развитие способов и путей участия в совместной работе по улучшению здоровья работающих, их семей и других членов сообществ.

Сроки реализации проекта: 2023-2026 гг.

Краткая характеристика описания предприятия:

Число работников учреждения: всего - 22, в том числе женщин - 19, работников в возрасте до 18 лет - 0.

Характеристика производственных факторов:

число работников организации (предприятия), занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда - 22.

из них:

количество рабочих мест с классом 1 и 2 - 22;

количество рабочих мест с классом 3 (3.1; 3.2; 3.3; 3.4) и 4 - 0;

количество рабочих мест, не прошедших специальную оценку условий труда - 0.

Наличие на предприятии комплексной программы оздоровления сотрудников - 0.

Обеспечение работников, выполняющих работы с вредными и опасными производственными факторами СИЗ - 0.

Мероприятия по модернизации предприятия.

РАЗДЕЛ 1 «Профилактика потребления табака».

АКТУАЛЬНОСТЬ. Курение табака – причина многих хронических болезней, представляющих существенный экономический ущерб. Оформление рабочих мест, мест общего пользования в помещениях и территории знаками, запрещающими курение.

1. 1. ЦЕЛЬ. Обеспечение соблюдения запрета потребления табака на предприятии.

ОПИСАНИЕ. Запрет курения на рабочих местах и на территории предприятий регулируется Федеральным законом №15-ФЗ от 23 Февраля 2013г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

ОТВЕТСТВЕННЫЕ. хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ. Однократно, в начале программы.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА: % курящих сотрудников, сокративших количество перекуров. Оформление мест для курения вне территории предприятия.

1. 2. ЦЕЛЬ. Обеспечение соблюдения запрета потребления табака на предприятии.

ОПИСАНИЕ. Согласно Федеральному закону от 23.02.2013 N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» на предприятиях должны быть организованы места для курения – вне помещений и не менее чем 15 м. от входов.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ. хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ. Однократно, в начале программы.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА: % курящих сотрудников, сокративших количество перекуров.

1. 3. ЦЕЛЬ. Оформление мест общего пользования (туалеты, коридоры, в каждом помещении) детекторами дыма для осуществления контроля за соблюдением запрета курения в учреждении.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ. Размещение детекторов - однократно, в начале программы. Обходы регулярные с установленной периодичностью – до достижения устойчивого результата.

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: количество выявленных случаев нарушений.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА: Краткосрочных - количество нарушений /число проверок; Долгосрочных - % курящих сотрудников, сокративших количество перекуров.

1. 4. **ЦЕЛЬ.** Оформление рабочих мест и мест общего пользования, территории предприятия информационными материалами о вреде курения.

ОПИСАНИЕ. Повышение информированности сотрудников предприятия о вредном воздействии табачного дыма и мотивирование к отказу от курения. Информационно-коммуникационные мероприятия помимо основной функции - информирования о вредных воздействиях курения, способствуют сплочению сотрудников вокруг единой идеи, обеспечивают социальную поддержку, повышают корпоративный дух, коллективное стремление к цели.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ. хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету..

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ. Однократно, в начале программы.

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: количество мест, оформленных информационными материалами о вреде курения и потребления электронных сигарет.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА:

% сотрудников, знающих о вреде курения и потребления электронных сигарет;
% сотрудников, поддерживающих корпоративную политику здорового образа жизни;
% курящих сотрудников, сокративших количество перекуров;
% курящих сотрудников, делавших попытки отказаться от курения,
% курящих сотрудников, отказавшихся от курения.

1. 5. **ЦЕЛЬ.** Оформление рабочих мест и мест общего пользования здоровыми альтернативами вместо перекуров.

ОПИСАНИЕ. Повышение информированности сотрудников предприятия о вредном воздействии табачного дыма и мотивирование к отказу от курения. Для

повышения информированности и мотивирования отказаться от курения помимо информирования создаются условия для сокращения числа перекуров, предоставляются здоровые альтернативы перекурам, в общем комплексе информационно-коммуникационных мер.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ Постоянно.

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: количество мест общего доступа, оборудованных альтернативами вместо перекура, например, оборудованных для занятий физическими упражнениями.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА:

% сотрудников, поддерживающих корпоративную политику здорового образа жизни и политики: корпорация – свободная от табака;

% курящих сотрудников, поддерживающих инициативу заменить перекуры физкультурой;

% курящих сотрудников, которые пользуются возможностью заменить перекуры физкультурой;

% курящих сотрудников, сокративших количество перекуров,

% курящих сотрудников, делавших попытки отказаться от курения на работе; % курящих сотрудников, отказавшихся от курения.

1. 6. ЦЕЛЬ. Организация скрининга работников, выявление курящих сотрудников, предоставление краткого совета по отказу от курения.

ОПИСАНИЕ. Выявление курящих сотрудников, предоставление им краткого совета, осуществляемого в рамках организуемых информационно-коммуникационных мероприятий. Для организации медицинской помощи в отказе от курения приглашение специалиста, и/или привлечение медицинских организаций на договорной основе. Оценка проведения и результатов мероприятия, организация скрининга сотрудников и выявление потребления табака можно проводить как в рамках проводимых акций, так и как самостоятельное мероприятие. Организация помощи для курящих сотрудников в отказе от курения.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ Регулярно, в соответствии с планом мероприятий.

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА:

доля сотрудников, охваченных скринингом;

% выявленных курильщиков;

% курильщиков, получивших совет отказаться от курения.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА:

% курящих сотрудников, изменивших свое отношение к курению;

% курящих сотрудников, выразивших желание бросить курить,

% курящих сотрудников, делавших попытки отказаться от курения;

% курящих сотрудников, отказавшихся от курения.

РАЗДЕЛ 2 «Снижение потребления алкоголя с вредными последствиями».

АКТУАЛЬНОСТЬ: Потребление алкоголя оказывает большее влияние на производительность труда. В целом, затраты на потерю производительности являются доминирующим элементом издержек, связанных с вредом, наносимым алкоголем. Злоупотребление алкоголем увеличивает риск безработицы.

2. 1. Организация безалкогольных корпоративных мероприятий.

ЦЕЛЬ. Снижение мотивации для употребления алкоголя.

ОПИСАНИЕ. Основная идея – показать людям, что алкоголь – это не обязательная часть праздника, что можно веселиться и без употребления алкогольных напитков.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ. Определяются общим планом корпоративных мероприятий.

РЕЗУЛЬТАТ. Изменение отношения персонала к употреблению алкоголя как необходимому атрибуту праздника.

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА. Выполнение плана мероприятий.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА. Рост числа сотрудников с положительным отношением к безалкогольным праздникам.

РАЗДЕЛ 3. «Здоровое питание и рабочее место».

АКТУАЛЬНОСТЬ: Здоровое питание имеет решающее значение в профилактике большинства хронических неинфекционных заболеваний.

3. 1. «Вода в офис».

ЦЕЛЬ: обеспечить сотрудникам предприятия в течение рабочего времени свободный доступ к питьевой воде.

ОПИСАНИЕ: Территорию офиса, комнату приема пищи, столовую и комнаты для переговоров оснастить кулерами (либо кувшинами с фильтрами) с питьевой водой.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ постоянно действующая практика.

РЕЗУЛЬТАТ ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА.

% помещений и территории, оснащенных кулерами с питьевой водой.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА

% сотрудников, имеющих доступ к питьевой воде не далее 100 м от рабочего места.

3. 2. «Питание в рабочее время».

ЦЕЛЬ: Обеспечить сотрудникам в течение рабочего времени возможность приема пищи в отдельно отведенном помещении.

ОПИСАНИЕ. Если на территории предприятия нет пункта организованного общественного питания (столовая, кафе, буфет и др.) выделить помещение для приема пищи, оборудованное раковиной с водой, столом, стульями, посудой, чайником, холодильником и техникой для разогрева пищи.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ. хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ: постоянно действующая практика.

РЕЗУЛЬТАТ, ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: наличие на территории предприятия помещения для приема пищи или пункта организованного питания (столовая, кафе, буфет и др.).

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА.

% сотрудников, имеющих возможность приема пищи в рабочее время.

3. 3. Краткие информационные сообщения для размещения во внутренних коммуникациях предприятия.

ЦЕЛЬ. Повысить информированность сотрудников в вопросах здорового питания.

ОПИСАНИЕ. Информация о здоровом питании в необходимом формате может быть разработана специалистами или взята из доступных официальных печатных и электронных источников, компетентных профильных ресурсов в области формирования здорового образа жизни.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ. хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету..

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ. Постоянно действующая практика.

РЕЗУЛЬТАТ ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: количество сообщений, размещенных в коммуникациях за 12 месяцев.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА: количество сотрудников, изменивших конкретные привычки питания (повысили потребление фруктов, перестали досаливать приготовленные блюда, стали ежедневно завтракать и др.).

РАЗДЕЛ 4 «Повышение физической активности (ФА)».

АКТУАЛЬНОСТЬ. Внедрение программ физической активности на рабочем месте способствует тому, что у работников снижается индекс массы тела, улучшаются показатели здоровья, также растет удовлетворенность от работы, увеличивается производительность труда, снижается стресс.

4. 1. Оценка уровня физической активности и тренированности работников.

ЦЕЛЬ: выявление работников с недостаточным уровнем физической активности для вовлечения в мероприятия по повышению физической активности.

ОПИСАНИЕ. Изучение уровня физической активности и тренированности работников является основополагающим инструментом как для оценки исходного уровня ФА работников, так и для мониторинга процесса реализации программы и оценки достижения цели – повышения уровня ФА работников. Для оценки уровня физической активности и тренированности работников применяются различные опросники по физической активности, которые могут проводиться до и в конце программы по ФА и\или, как часть информационно-мотивационной кампании.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ. До и после реализации программы, а также в рамках проведения других практик, направленных на повышение физической активности.

РЕЗУЛЬТАТ Для оценки эффективности практики используется ряд индикаторов:

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: % работников, участвующих в оценке; % работников с низким уровнем физической активности; % работников с низким уровнем тренированности.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА: снижение % работников с низким уровнем физической активности; снижение % работников с низким уровнем тренированности.

4. 2. Организация командно-спортивных мероприятий.

ЦЕЛЬ Стимулирование работников к повышению уровня физической активности посредством участия в командно-спортивных мероприятиях.

ОПИСАНИЕ Данный проект направлен на повышение физической активности работников посредством предоставления возможности к индивидуальному участию работников в формате летних и зимних соревнований ГТО, в частности участия в Национальной спортивной премии в номинации «Комплекс ГТО – путь к здоровью и успеху».

ОТВЕТСТВЕННЫЕ хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ Без ограничений.

РЕЗУЛЬТАТ Для оценки эффективности практики используется ряд индикаторов:

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА:

% работников, участвующих в командно-спортивных мероприятиях;

% работников с низким уровнем физической активности;

% работников с низким уровнем тренированности.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА:

снижение % работников с низким уровнем физической активности;

снижение % работников с низким уровнем тренированности.

4. 3. Организация физкульт-брейков в учреждении.

ЦЕЛЬ Снятие напряжения, стресса, снижение утомляемости, профилактика производственного травматизма в течение рабочего дня.

ОПИСАНИЕ Для проведения физкульт - брейков используются разработанные комплексы физических упражнений (специальные десятиминутные комплексы физических упражнений), которые можно проводить прямо на рабочем месте с учетом специфики условий и характера труда работников. Административное закрепление физкульт-брейков в количестве не менее одного раза в течение рабочего дня для работников. Регламент разрабатывается с учетом специфики труда работников.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету..

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ Без ограничений.

РЕЗУЛЬТАТ Для оценки эффективности практики используется ряд индикаторов:

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА:

административное закрепление физкульт-брейков;
разработка регламента; количество разработанных и внедренных комплексов физических упражнений; % работников, участвующих в физкульт-брейках.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА: увеличение % работников, участвующих в физкульт-брейках; число дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на 100 работающих; число случаев производственного травматизма.

4. 4. «Неделя физической активности».

ЦЕЛЬ Повышение информированности работников о пользе физической активности и мотивации к повышению уровня физической активности.

ОПИСАНИЕ В рамках «Недели физической активности» проводятся информационно – мотивационные кампании (тематические рассылки по всем существующим каналам связи, викторины, конкурсы мотивационных плакатов и др.), работники отказываются от пользования лифтом в пользу ходьбы по лестнице, проводят гимнастику: специальные десятиминутные комплексы физических упражнений, которые можно проводить прямо на рабочем месте. Также работники участвуют в спартакиадах, турнирах, конкурсах, велопробегах и др. Вовлекаются в соответствующие мероприятия не только работники, но и члены их семей. «Неделя

физической активности» завершается «Лесными пробями» – подъемом пешком в горы или на несколько этажей многоквартирного дома с последующим контролем одышки и пульса, а также количеством шагов с помощью приложения «Шаги» Вконтакте с целью оценки физической тренированности и соревновательного эффекта. По итогам «Недели физической активности» выбирается самый активный и тренированный сотрудник, победители получают призы.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ 1-2 раза в год.

РЕЗУЛЬТАТ Для оценки эффективности практики используется ряд индикаторов:

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: % работников, участвующих в разных компонентах «Недели физической активности».

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА:

снижение % работников с низким уровнем физической активности;

снижение % работников с низким уровнем тренированности.

4. 5. Выполнение нормативов ВФСК «Готов к труду и обороне» среди работников организаций и предприятий, обеспечение условий для подготовки и выполнения нормативов ГТО.

ЦЕЛЬ. Повышение вовлеченности работников в выполнение нормативов ГТО и мотивации к внедрению нормативов ГТО.

ОПИСАНИЕ. Для обеспечения работникам условий для подготовки и выполнения нормативов ГТО на предприятии предлагается:

- проинформировать работников о внедрении комплекса ГТО как программной и нормативной основы физвоспитания населения (можно использовать Интернет и другие информационные технологии);

- наладить взаимодействие с органами управления физкультурой и спортом и органами местного самоуправления, центрами тестирования выполнения нормативов ГТО для получения рекомендаций по подготовке желающих сдать нормы ГТО;

-разработать систему мер поощрения работников (благодарственные письма, почетные грамоты) за подготовку работников и членов их семей к выполнению нормативов ГТО, за выполнение ГТО и т.д.;

ОТВЕТСТВЕННЫЕ хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ в течении года.

РЕЗУЛЬТАТ Для оценки эффективности практики используется ряд индикаторов:

ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: % работников, участвующих в сдаче норм ГТО

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА:

снижение % работников с низким уровнем физической активности;

снижение % работников с низким уровнем тренированности.

РАЗДЕЛ 5 «Сохранение психологического здоровья и благополучия»

5. 1. Проведение «Кружков здоровья».

ЦЕЛЬ Создание благоприятной психоэмоциональной обстановки на рабочем месте. «Кружки благополучия» - открытые встречи с руководством (в индивидуальном или групповом формате), для обсуждения вопросов и проблем создания благоприятной среды. Обсуждение мер по созданию благоприятной психоэмоциональной обстановки является важным компонентом комплексных программ ЗОЖ на рабочем месте. Наиболее важными темами для обсуждения являются: уровень рабочей нагрузки, возможность влияния на рабочий процесс, создание условий для взаимоподдержки, оптимальный режим труда и отдыха, создание благоприятного внутреннего климата.

ОПИСАНИЕ. Приблизительный список тем для обсуждения с рабочими коллективами: проведение линейными руководителями дискуссий с работниками для обсуждения способов выполнения рабочих задач, обсуждение адекватного уровня рабочей нагрузки (возможность влиять на рабочий процесс), обсуждение вопросов создания «здорового» рабочего окружения, позволяющего повысить производительность труда, создание условий для взаимоподдержки (эргономика рабочего места, перерывы и др.), обсуждение с работниками возможности развивать их профессиональные навыки, повышение осведомлённости работников по вопросам профилактики агрессии, насилия, принуждения на рабочем месте, а также

буллинга и домогательств, обсуждение возможности введения гибкого графика на рабочем месте, обсуждение внедрения стандартов психологического благополучия на рабочем месте.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ. хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ Не менее, чем 1 раз в квартал

РЕЗУЛЬТАТ, ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: Кол-во проведенных собраний для улучшения психологического климата на рабочем месте. Кол-во работников, поучаствовавших в собраниях (увеличение кол-ва участников к предыдущему временному периоду в %).

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА: Уровень удовлетворенности работой (% изменений по сравнению с предыдущими временными периодами). Уровень текучести персонала (изменение показателя по отношению к предыдущему периоду).

5. 2. Обучение работников, руководителей и «Лидеров психологического благополучия» на рабочем месте.

ЦЕЛЬ Повышение осознанности работников о психоэмоциональных факторах риска (а также повышение устойчивости к стрессу, формирование навыков копинга), формирование навыков управления психоэмоциональными рисками и навыков повышения производительности труда у линейных руководителей, формирование института лидерства в области здорового образа жизни и психологического благополучия.

ОПИСАНИЕ Для проведения образовательных мероприятий целесообразно использовать технологии дистанционного обучения. Образовательные программы, направленные на профилактику стресса на рабочем месте, повышение уровня благополучия включают: обучение работников по программам (очно/дистанционно): управление эмоциями; профилактика депрессии, выгорания, тревожных расстройств; методики когнитивно-поведенческой психотерапии для преодоления стресса, аутогенная тренировка, практики медитации и осознанности, дыхательные практики.

Обучение работников, интересующих ЗОЖ по программе лидерства в ЗОЖ и психологическом благополучии, включающих основы первой психологической

помощи при депрессии, тревожных состояниях, психотических расстройствах, проблемах при употреблении психоактивных веществ, панических атаках, агрессивном поведении на рабочем месте, а также основы профилактики аддиктивных расстройств. Обучение линейных руководителей по программам управления производительностью и благополучием подчиненных, включающих обучение моделям повышения осознанности и позитивного лидерства.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ Не менее 2 образовательных мероприятий в год. Обучение работников и линейных руководителей в формате 10-15 минутных образовательных сессий. Однократное обучение лидеров психологического благополучия в объёме 72 часов по специальной программе обучения от Краевого научно-учебного центра кадров культуры (при условии проведения подобной программы).

РЕЗУЛЬТАТ, ИНДИКАТОРЫ ПРОЦЕССА: Кол-во работников, вовлечённых в образовательные мероприятия (процент к предыдущему году, целевой показатель: 100%) Кол-во линейных руководителей, прошедших образовательные мероприятия (процент к предыдущему году, целевой показатель: 100%) Кол-во работников в группе риска психоэмоциональных нарушений (процент к предыдущему году, целевой показатель: 100%)

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТА:

Уровень обращений в линию психологической поддержки (% изменений к предыдущему периоду).

РАЗДЕЛ 6. «Здоровое предприятие – профилактика профессиональных и профессионально-обусловленных заболеваний и производственного травматизма».

6. 1. Профилактика производственного травматизма («Нулевой травматизм» или концепция «Vision Zero»).

АКТУАЛЬНОСТЬ. Производственный травматизм является одной из основных причин инвалидности и смертности работающих, поэтому охрана труда является важнейшим условием сохранения жизни и здоровья граждан в процессе трудовой деятельности.

ЦЕЛЬ. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах. Предотвращение несчастных случаев на производстве. Обеспечить соответствие оборудования и трудовой деятельности государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности. Снижение коэффициента производственного травматизма на предприятии. Обеспечить сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности. Обеспечить соответствие условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда. Обеспечить выполнение последовательных и непрерывных мероприятий по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

ОПИСАНИЕ. Проведение специальной оценки условий труда, разработка программ профилактики, проведение проверок эффективности превентивных мер. Разработка локальных правовых актов по охране труда с учетом вредных факторов предприятия и опасных рисков для здоровья (маршрутная карта). Актуализация коллективного договора и соглашения по охране труда между работниками организации, инструкций по охране труда. Обучение и повышение квалификации работников организации. Проведение тренингов, аудитов, совещаний с целью повышения ответственности за охрану труда. Повышение мотивации и степени участия работников в обеспечении безопасных условий труда. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя и выборным представителем от коллектива. Создание и функционирование системы управления охраной труда в организации. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда. Организация и проведение процедуры управления профессиональными рисками. Проведение совещаний, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров с целью информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях. Обеспечение оптимальных режимов труда

и отдыха работников. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами. Планирование мероприятий по улучшению условий труда. Разработка локальных нормативных актов по охране труда исходя из специфики деятельности организации. Мотивация работников на безопасный труд и соблюдение требований охраны труда.

ОТВЕТСТВЕННЫЕ: хранитель фондов, научный сотрудник, специалист по учету., научный сотрудник, специалист по учету.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ: постоянно.

ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТЫ: % пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности; % пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом.

Уважаемые сотрудники!

По рекомендациям Департамента экономического развития администрации города Красноярск, в нашем распоряжении имеется кладезь производственных практик по укреплению здоровья на рабочих местах, особенно для офисных работников: легкая гимнастика, уменьшающая напряжение, повышающая кровообращение.

Все упражнения бесплатно доступны по ссылке <https://производственнаягимнастика.рф/lk-office>

Наш логин и пароль: Your login: surikov-museum@mail.ru Password: MURtRUtI

Для удобства сайт производственнаягимнастика.рф имеет версию и как мобильное приложение «Гимнастика в кармане».